

Nous recrutons
un.e Contrôleur.se de gestion et budget H/F/X
(niv. A/B) à temps plein (CDD/CDI)
Réf. 2025/102

Le CPAS d'Anderlecht offre un soutien et un accompagnement aux anderlechtois les plus fragilisés, sous diverses formes telles qu'aides financières, matérielles, conseils juridiques, accompagnement socio-professionnel, activités culturelles, etc.

Il vise à amener les bénéficiaires vers une autonomie maximale, en partant de la prise en compte de la situation personnelle de chacun.

LE SERVICE

Le service Comptabilité élabore les avant-projets de budget, les budgets, les modifications budgétaires et les ajustements internes de crédits et veille à leur mise en application en respectant les législations en place. Il établit à la fin de chaque exercice un bilan et un compte de résultat pour le centre et la maison de repos.

VOTRE MISSION

- Vous assistez le responsable dans la gestion et le suivi du cycle budgétaire interne, de la préparation du budget jusqu'au contrôle de son exécution
- Vous analysez des données variées et savez les interpréter pour en dégager des conclusions utiles
- Vous apportez un soutien technique aux différents départements sur toutes les questions budgétaires
- Vous évaluez et améliorez les processus existants au sein du service Comptabilité afin de renforcer l'efficacité et la qualité

VOTRE PROFIL

- Vous disposez d'un diplôme de Master ou Bachelier en lien avec le domaine
- Une expérience probante dans le domaine financier, comptable ou analytique est un atout
- Vous disposez d'une capacité de réflexion et êtes force de propositions
- Vous êtes en mesure de produire des tableaux (principalement Excel) analytiques, financiers, comptables à partir de données
- La connaissance de la législation relative aux CPAS est un atout
- Vous parlez français et/ou néerlandais (brevet TravaillerPour (Selor) ou disposé à l'obtenir)

OFFRE ET AVANTAGES

- CDD 1 an prolongeable en CDI, ou CDI à temps plein
- Possibilité de formation continue (interne et externe)
- Prise en charge des frais de déplacement
- Régime congé attrayant
- Chèques-repas
- Horaire flexible
- Assurance hospitalisation collective
- Service social collectif (indemnités, primes lors d'événements)
- Reconnaissance de l'expérience professionnelle
- Possibilité de télétravail (après 6 mois, maximum 2 jours/semaine) + indemnité
- Echelle barémique niveau A (min. 45.116 € brut annuel sans expérience / 50.052 € 5 ans d'expérience) ou niveau B (min. 33.489 € brut annuel sans expérience / 37.026 € brut annuel 5 ans d'expérience)

Vous êtes désireux de vous investir pleinement dans des actions innovantes et d'apporter une valeur ajoutée à nos projets sociaux ?



Envoyez votre CV et votre lettre de motivation par mail à recrutement@cpas-anderlecht.brussels avant le 2 décembre 2025, en mentionnant la référence 2025/102.

Pour plus de détails concernant la fonction et les compétences requises, le descriptif de poste est disponible sur simple demande, par mail.