



Nous recrutons  
un.e Accompagnateur.rice RH - Résidence  
J.Vanhellemont H/F/X (niv. C)  
à temps plein (CDR)  
Réf. 2025/061

Le CPAS d'Anderlecht offre un soutien et un accompagnement aux anderlechtois les plus fragilisés, sous diverses formes telles qu'aides financières, matérielles, conseils juridiques, accompagnement socio-professionnel, activités culturelles, etc.

Il vise à amener les bénéficiaires vers une autonomie maximale, en partant de la prise en compte de la situation personnelle de chacun.

Gérée par le CPAS d'Anderlecht, la Résidence J. Vanhellemont (RVH) est une maison de repos et de soins qui peut accueillir jusqu'à 189 habitants. Au sein de la RVH, les habitants sont encadrés au quotidien par une équipe pluridisciplinaire qui veille à leur bien-être.

### LE SERVICE

La cellule Ressources Humaines est chargée de la gestion et du suivi administratif des offres d'emploi, de l'accompagnement dans les différentes étapes dans le parcours professionnel des agents et du développement de stratégies pour les ressources humaines.

### VOTRE MISSION

- Vous assurez la sélection des candidatures aux offres d'emploi
- Vous gérez la procédure de recrutement (épreuves écrites, entretiens d'embauche, rapports de sélection)
- Vous organisez et gérez les entretiens liés au cycle d'évaluation des membres du personnel
- Vous assurez le lien avec les différentes cellules du service
- Vous participez activement aux différents projets et réunions de la cellule RH

### VOTRE PROFIL

- Vous disposez du Certificat de l'Enseignement Secondaire Supérieur (CESS)
- Une expérience en gestion Soft RH est un atout (screening CV, recrutement, évaluation, formation...)
- Vous faites preuve d'aisance rédactionnelle, de rigueur et d'organisation
- Vous êtes à l'écoute et empathique tout en gardant un esprit critique
- Vous parlez français et/ou néerlandais (en possession du brevet Selor ou disposé à l'obtenir)

### OFFRE ET AVANTAGES

- Contrat de remplacement à temps plein
- Possibilité de formation continue (interne et externe)
- Prise en charge des frais de déplacement
- Régime congé attrayant
- Chèques-repas
- Horaire flexible
- Assurance hospitalisation collective
- Service social collectif (indemnités, primes lors d'événements)
- Reconnaissance de l'expérience professionnelle
- Possibilité de télétravail après 6 mois de service + indemnité
- Échelle barémique C (min. 29.015 € brut/an sans expérience / 32.209 € brut/an 5 ans d'expérience)

**Vous êtes désireux de vous investir pleinement dans des actions innovantes et d'apporter une valeur ajoutée à nos projets sociaux ?**



Envoyez votre CV et votre lettre de motivation par mail à [recrutement@cpas-anderlecht.brussels](mailto:recrutement@cpas-anderlecht.brussels) avant le 15 août 2025, en mentionnant la référence 2025/061

Pour plus de détails concernant la fonction et les compétences requises, le descriptif de poste est disponible sur simple demande, par mail.